

التاريخ: ١٤٤٦/٠٤/٢٢ هـ
الرقم: ٢٤/١٠/٢٥
المرفقات:



المملكة العربية السعودية
جمعية جو الخيرية
تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
مسجلة برقم (٤١١)

سعادة / مدير المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي سلمه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،،،

نسأل الله لكم التوفيق والسداد، نرفق لسعادتكم محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية لدورته الخامسة رقم (١٠) لعام ٢٠٢٤م والمتضمن تشكيل اللجنة التنفيذية الدائمة بإدارة الجمعية وقد تم اعتماده من جميع الأعضاء المجلس.

والله يحفظكم ويرعاكم،،،

رئيس مجلس الإدارة

عبدالله بن سعد الحمالي





قرار تشكيل اللجنة التنفيذية

الصادر من الجمعية العمومية (محضر رقم (١١) بتاريخ ٢٢/٠٣/٢٠٢٤م)

بتفويض مجلس إدارة الجمعية بتشكيل اللجنة التنفيذية

لجمعية جو الخيرية ومسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٤١١)

محضر اجتماع مجلس إدارة جمعية جو الخيرية لتشكيل اللجنة التنفيذية

تم بحمد الله وتوفيقه في يوم الجمعة الموافق ٢٢/٠٤/١٤٤٦ هـ الموافق ٢٥/١٠/٢٠٢٤م عقد اجتماع مجلس إدارة الجمعية، برئاسة /رئيس المجلس وذلك بمقر الجمعية في تمام الساعة السابعة مساءً وقد حضر الاجتماع أعضاء المجلس.

وقد قرار مجلس الإدارة بتشكيل اللجنة التنفيذية لجمعية جو الخيرية المسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٤١١)

واستنادا إلى نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولائحته التنفيذية، وإلى الصلاحيات المخولة لمجلس إدارة الجمعية، وبعد الاطلاع على متطلبات الحوكمة المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي، فقد تقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل اللجنة التنفيذية

تشكل اللجنة التنفيذية من السادة:

- ١- عبدالله بن سعيد عبدالله السابر رقم هوية (١٠٤٥٦٨٨٩٠٨) رئيساً.
- ٢- نايف بن مهدي بن مناحي الحمالي (المشرف المالي) رقم هوية (١٠٤٠٥٣٧٩٧٧) عضواً.
- ٣- حمود بن مبارك بن محمد الحمالي القحطاني رقم هوية (١٠٢٧٨٠٢٩٦٤) عضواً.
- ٤- عبدالرحمن بن محمد بن عبدالله الحوير رقم هوية (١٠٨٨٨٩٦٣٥٠) مقرراً للجنة.

ثانياً: اختصاصات اللجنة التنفيذية

تتولى اللجنة المهام الآتية:

- ١- متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة.
- ٢- الإشراف على أعمال الإدارة التنفيذية ومتابعة الأداء.
- ٣- دراسة الموضوعات العاجلة واتخاذ ما يلزم في حدود الصلاحيات الممنوحة لها.



التاريخ: ١٤٤٦/٠٤/٢٢ هـ
الرقم: ٢٤/١٠/٢٥
المرفقات:

٤- متابعة أعمال اللجان الدائمة والمؤقتة ورفع التوصيات اللازمة.

٥- اعتماد المصروفات والتوصية بالموازنات وفق الصلاحيات المقررة.

٦- رفع التقارير الدورية إلى مجلس الإدارة عن أعمال اللجنة.

ثالثا: مدة عمل اللجنة

تباشر اللجنة مهامها واختصاصاتها من تاريخ تشكيلها الى تاريخ انتهاء مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠٢٨/٠٧/٠٦ م على ان تجتمع بحد أدني كل شهرين حسب المعمول به في النظام الأساسي للجمعية.

رابعا: صلاحيات اللجنة :

- ١- انتداب منسوبي الجمعية لإنهاء الأعمال خاصة بها أو حضور مناسبات، أو لقاءات، أو زيارات، أو دورات، أو غيرها وحسب ما تقتضيه مصلحة العمل وبما لا يتجاوز شهرا في السنة، على ألا تزيد الأيام المتصلة عن عشرة أيام.
- ٢- متابعة قرارات تعيين الموارد البشرية اللازمة بالجمعية وإعداد عقودهم ومتابعة أعمالهم، والرفع لمجلس الإدارة بتوقيع العقود وإلغائها وقبول الاستقالات للاعتماد.
- ٣- اعتماد تقارير الأداء.
- ٤- الإشراف على تنفيذ جميع البرامج والأنشطة على مستوى الجمعية وفق الخطط المعتمدة.
- ٥- اعتماد إجازات منسوبي الجمعية كافة بعد موافقة مجلس الإدارة.
- ٦- تفويض صلاحيات رؤساء الأقسام وفق الصلاحيات الممنوحة له.

رابعا: النفاذ:

يعمل بهذا القرار من تاريخ اعتماده، وعلى جميع الجهات ذات العلاقة تنفيذه.



التاريخ: ١٤٤٦/٠٤/٢٢ هـ
الرقم: ٢٤/١٠/٢٥
المرفقات:

محضر حضور اعضاء مجلس الإدارة لاجتماع تشكيل اللجنة التنفيذية

وقد انتهى الاجتماع في تمام الساعة التاسعة مساء

توقيع الأعضاء بالحضور

م	الاسم	التوقيع	م	الاسم	التوقيع
١	سلطان بن سعد بن محمد الحمالي		٢	عبدالله بن سعيد بن عبدالله السابر الحمالي	
٣	محمد بن سعد بن عبدالله الحمالي القحطاني		٤	سعد بن مهدي بن مناحي الحمالي	
٥	حمود بن مبارك بن محمد الحمالي القحطاني		٦	نايف بن مهدي بن مناحي الحمالي القحطاني	
٧	يدر بن راشد بن مترك بن كرسيع الحمالي		٨	عبدالله بن محمد بن مسفر القحطاني	

رئيس مجلس الادارة

عبدالله بن سعد الحمالي

